



ELISABETH DURAND-MIRTAÏN

CONSULTANTE-FORMATRICE INDÉPENDANTE
FRANCE - EUROPE - DOM TOM - MAROC



RÉALISATION DE FORMATIONS SUR MESURE À LA DEMANDE

COORDONNÉES

 elisabeth@mirtain.com

 00 33 6 13 51 11 26

 leblogdelisabethdurandmirtain.com

FORMATION-DOMAINES D'EXPERTISE

EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE ET
PERSONNELLE

- Accueil
- Management
- Organisation
- Soft skills

AUTEURE

- Auteure du livre « *Assistant(e)s et Office Managers, visez l'excellence* » publié chez Dunod en mars 2018, 1200 exemplaires vendus en 2 ans.
- Pigiste pour magazines professionnels.



UNE EXPÉRIENCE DE 12 ANS EN ENTREPRISE

Après des études de langues, un BTS Assistant.e de direction et 12 ans auprès d'entreprises multinationales (Laboratoire de la Lyonnaise des Eaux, KODAK S.A., Liebherr Aerospace), comme assistante de direction puis RH et formation, je suis depuis 2000, **consultante-formatrice indépendante en France en Europe, dans les DOM-TOM et au Maroc.**

2000 – UN TOURNANT DANS MA CARRIÈRE : LA FORMATION

Ingénierie pédagogique

- Création de stages (objectifs, contenu, activités pédagogiques) sur-mesure ou inter-entreprises pour des organismes de formation.
- Analyse de besoins, création de méthodes, d'outils et de jeux pédagogiques. (créatrice du jeu « Tool Box »©, pour travailler en équipe).
- Études métier (membre de l'Observatoire des métiers Cegos pendant 5ans).
- Créatrice des supports et de la pédagogie de la certification office manager Cegos et directrice de mémoire.
- Créatrice de la certification office manager à Casablanca pour Datattitude.

CONFÉRENCIÈRE

- **Conceptrice et animatrice de petits-déjeuners RH.**
- **Animatrice de séminaires et conférences** : l'impact du digital, la diversité en entreprise, l'adaptation au changement, le bien-être au travail, la performance : animation, construction du programme, interventions, coopération avec les intervenants.
- **Animatrice de réseaux internes et de groupes de travail** : Nexter Systems, Axa, Vinci Construction, Pages Jaunes, Michelin, Aéroport de Paris, Laboratoires Servier, Nissan Europe.

PROFESSEURE – FACULTÉ SCIENCES SOCIALES - ICP PARIS DE 2001 À 2021

- Licence professionnelle Gestion des Ressources Humaines
- Recrutement et Gestion des Emplois et des Compétences
- Directrice de mémoire

ELISABETH DURAND-MIRTAIN



CONSULTANTE-FORMATRICE INDÉPENDANTE
FRANCE - EUROPE - DOM TOM - MAROC

RÉALISATION DE
FORMATIONS
SUR MESURE À
LA DEMANDE

COORDONNÉES

 elisabeth@mirtain.com

 00 33 6 13 51 11 26

 leblogdelisabethdurandmirtain.com

CENTRES D'INTÉRÊT

- Continuer à me former
- Randonnée (Chemins de Compostelle)
- Histoire de France (d'Henri IV à Napoléon)
- Bricolage
- Jardinage
- Voyages
- Chant (Ex-GO au Club Méditerranée).

LANGUES

- Français
- Anglais (pour certains sujets).

MES +

- Mobile géographiquement France et étranger
- A l'aise en public
- Grande énergie canalisée
- Puissance de travail
- Veille et formation permanente
- Créative

ILS M'ONT FAIT ET ME FONT CONFIANCE



ACTIVITÉS ANNEXES

- **De 2006 à 2009** - Membre du projet de certification européenne EUROAST avec les ministères de l'Education Nationale de 8 pays.
- **De 2005 à 2010**, en plus de mon activité formation, DRH Associée d'une entreprise de services administratifs, Officéo, Paris.
- **Depuis 2009** - Coordinatrice du Salon Activ'Assistante (GroupeRéunir) : organisation des conférences, choix des thèmes, conférencière.
- **De 1997 à 2013** - International Management Assistants (Ex-European Management Assistants) Réseau international d'assistantes :
 - Présidente France (1997/2000)
 - Vice-Présidente European charge de l'éducation et de la formation (2002-2006)
 - Responsable des Relations Publiques France (2006/2010)
 - Affiliate Representative Educator Europe (2011-2013)
 - Coordinatrice de la conférence internationale des assistant(e)s à Nice-2005
- **Depuis nov. 2021**, en complément de mon activité, DRH externalisée pour une entreprise informatique et cybersécurité, Kyron, Toulouse.

FORMATION

- **2020** - Certification digital learning pour formateurs.
- **2017** - Certification formateur digital
- **2011** - Certification Process Communication© avec recyclage tous les 2 ans
- **2011** - Formée à la PNL, l'intelligence émotionnelle, formations outils digitaux
- **1996** - BTS Assistant(e) de direction (VAE)
- **1975/1977** - Niveau DEUG Anglais